

**СОГЛАСОВАНО**  
Начальник управления  
физкультуры и спорта  
администрации Алексеевского  
района

  
В.И. Смургин

«21» октября 2016 г.



**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор МАУ «Спортивный  
парк «Алексеевский»»

  
С.П. Маринин

«21» октября 2016 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ О ПЛАТНЫХ УСЛУГАХ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
«СПОРТИВНЫЙ ПАРК «АЛЕКСЕЕВСКИЙ»» АЛЕКСЕЕВСКОГО  
РАЙОНА БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об оказании платных услуг предоставляемых муниципальным автономным учреждением «Спортивный парк «Алексеевский»» Алексеевского района Белгородской области (сокращенное наименование МАУ «Спортивный парк «Алексеевский»») (далее - Положение) определяет цели, задачи, правила и порядок оказания платных услуг, порядок формирования доходов и осуществления расходов, полученных от приносящей доход деятельности.

1.2. Настоящее Положение вводится в целях упорядочения деятельности МАУ «Спортивный парк «Алексеевский»» (далее по тексту – Учреждение) в части оказания платных услуг.

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Законом «О защите прав потребителей», других нормативно-правовых актов Российской Федерации и Белгородской области, регулирующих вопросы оказания платных услуг муниципальными некоммерческими организациями и Уставом МАУ «Спортивный парк «Алексеевский»».

1.4. Основные понятия и определения, используемые в Положении:

1.4.1. Исполнитель услуги - МАУ «Спортивный парк «Алексеевский»» (далее - Учреждение).

1.4.2. Потребитель услуги - физическое или юридическое лицо, имеющее намерение заказать или приобрести, либо заказывающее и приобретающее услуги для себя или несовершеннолетних граждан, законными представителями которых они являются, либо получающее услуги лично.

1.4.3. Платная услуга - услуга, оказываемая учреждением согласно основной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета и дохода от приносящей доход деятельности.

1.5. Исполнитель оказывает платные услуги в соответствии с настоящим Положением и действующими нормативно-правовыми актами в сфере оказания услуг.

1.6. Изменения и дополнения в Положение вносятся и утверждаются Директором учреждения по согласованию с начальником правления физкультуры и спорта администрации Алексеевского района.

1.7. Информацию о внесенных изменениях и дополнениях в Положение Потребитель получает посредством ознакомления с ними на информационных стендах учреждения и на официальном сайте учреждения в сети «Интернет».

1.8. В Учреждении оформляется информационный стенд с размещением на нём положения и всей необходимой информации о видах услуг, предоставляемых на платной основе, об условиях, порядке предоставления платных услуг и ценах на них, о льготах для отдельных категорий граждан, о квалификации специалистов, оказывающих услуги, об адресах и телефонах контролирующих органов.

1.9. Предоставление платных услуг несовершеннолетним потребителям осуществляется с согласия родителей (законных представителей) на добровольной основе с обязательным предоставлением медицинской справки об отсутствии медицинских противопоказаний для получения услуги (для занятий спортом и физкультурно-оздоровительной услуги).

1.10. Целью оказания платных услуг является:

- Удовлетворение потребности населения в спортивно-оздоровительных услугах
- Поддержка малого и среднего бизнеса (аренда площадей)
- Развитие материальной базы учреждения
- Участие спортсменов в спортивных мероприятиях и проведение их самостоятельно за счет собственных средств
- Снижение нагрузки на бюджет
- Повышение уровня доходов работников учреждения
- Повышение имиджа учреждения

## **2. Виды платных услуг**

2.1. Виды платных услуг определяются с учетом имеющихся условий для предоставления данных услуг.

2.2. Исполнителем в соответствии с Уставом учреждения могут оказываться следующие виды платных услуг:

- занятия в спортивно-оздоровительных секциях (по видам спорта);
- массовое катание на коньках для детей и взрослых (разовое посещение, абонемент);
- физкультурно-оздоровительное катание на коньках с предоставлением коньков для школьников и студентов по предварительной заявке;
- аренда льда, игрового зала для проведения тренировок;
- занятия в тренажерном, хореографическом зале;

- аренда спортивного оборудования (мячи, теннисные ракетки, лыжи, лыжероллеры, велосипеды, роликовые коньки);
- плавание в большой ванне Водно-оздоровительного комплекса (разово и по абонеентам);
- плавание в малой ванне Водно-оздоровительного комплекса (разово и по абонеентам);
- посещение кабинета водных процедур (подводный массаж, душ Шарко, восходящий душ, циркулярный душ, гидромассажная ванна);
- посещение объектов Спортивного парка по именованным картам,
- индивидуальные занятия с тренером (фигурное катание);
- реализация программ спортивной подготовки (по видам спорта);
- обучение плаванию (в т. ч. индивидуальное);
- организация культурно-массовых мероприятий (не входящие в основной план мероприятий);

2.3. Исчерпывающий перечень оказываемых Учреждением платных услуг закрепляется в Уставе учреждения.

2.4. В случае реализации учреждением платных дополнительных образовательных программ, учреждение обязано иметь лицензию на право реализации образовательной программы.

### **3. Правила, условия и порядок оказания платных услуг**

#### **3.1 Качество услуги.**

**3.1.1.** В соответствии со ст.4 Закона РФ «О защите прав потребителей» Исполнитель услуг оказывает услугу Потребителю, качество которой соответствует договору и обязательным требованиям государственных стандартов, санитарных, противопожарных и других правил, обеспечивающих потребителям качество услуг, безопасность для жизни и здоровья. В частности, при оказании физкультурно-оздоровительных и спортивных услуг должны выполняться санитарно-гигиенические нормативы обеспеченности (количество занимающихся на единице площади спортивного сооружения, плавательной дорожки, танцевального класса и т.п., не должно превышать установленного норматива; на одного занимающегося должно приходиться площади не менее утвержденного норматива).

**3.1.2.** Право потребителя на получение безопасной услуги закреплено в ст.7 Закона РФ «О защите прав потребителей». Исполнитель услуг обеспечивает безопасность услуг.

**3.1.3.** Основные требования к физкультурно-оздоровительным услугам помимо означенных в Законе РФ «О защите прав потребителей», предусмотрены Государственным стандартом РФ "ГОСТ Р 52024-2003. Услуги физкультурно-оздоровительные и спортивные. Общие требования" (принят и введен в действие Постановлением Госстандарта РФ от 18.03.2003 N 80-ст с 1 июля 2003 года).

**3.1.4.** "Услуги физкультурно-оздоровительные и спортивные. Требования безопасности потребителей. ГОСТ Р 52025-2003" (утв. Постановлением Госстандарта РФ от 18.03.2003 N 81-ст и введен в действие с 1 июля 2003 года с правом досрочного введения).

**3.1.5.** "Услуги детям в учреждениях отдыха и оздоровления. ГОСТ Р 52887-2007" (утв. Приказом Ростехрегулирования от 27.12.2007 N 565-ст и введен в действие с 1 января 2009 года).

**3.1.6.** Государственный стандарт РФ ГОСТ Р 52024-2003 под названием «Услуги физкультурно-оздоровительные и спортивные. Общие требования» устанавливает классификацию физкультурно-оздоровительных и спортивных услуг, общие требования, требования безопасности услуг, включая методы их контроля.

**3.1.7.** Государственный стандарт РФ ГОСТ Р 52025-2003 под названием «Услуги физкультурно-оздоровительные и спортивные. Требования безопасности потребителей» устанавливает требования к физкультурно-оздоровительным и спортивным услугам, обеспечивающие безопасность жизни, здоровья потребителей, сохранность их имущества, а также методы контроля.

**3.1.8.** Федеральные стандарты спортивной подготовки по видам спорта, утвержденные приказами Минспорта РФ.

**3.2. Предоставление Потребителю необходимой и достоверной информации об исполнителе услуг, режиме его работы и об оказываемых услугах.**

**3.2.1.** Статья 8 Закона РФ «О защите прав потребителей» устанавливает право потребителя потребовать предоставления необходимой и достоверной информации **об исполнителе услуг, о его режиме его работы и об оказываемых услугах.** Данная информация в наглядной и доступной форме доводится до сведения потребителей при заключении договоров об оказании услуг способами, принятыми в отдельных сферах обслуживания потребителей, на русском языке.

Статьи 9, 11 Закона РФ «О защите прав потребителей» устанавливают обязанность исполнителя довести до потребителя фирменное наименование (наименование) своей организации, место ее нахождения (адреса) и режим ее работы. Исполнитель услуг размещает указанную информацию на вывеске, на официальном сайте Исполнителя в сети «Интернет».

**3.2.2.** Режим работы исполнителя услуг должен соответствовать заявленному на вывеске режиму работы:

**3.2.3.** В соответствии со ст. 10 Закона ФЗ «О защите прав потребителей» исполнитель услуг обязан своевременно довести до потребителя необходимую и достоверную информацию в таком объеме, чтобы потребитель смог сделать правильный выбор. Объем информации регламентируется Законом и иными нормативными актами.

**3.2.4.** К факторам риска при оказании услуг относятся, в том числе, опасности, связанные с отсутствием необходимой **информации о физкультурно-оздоровительной и спортивной услуге и ее характеристиках.**

**3.2.5.** Потребителям предоставляется достаточная информация об оказываемых спортивных услугах (основных характеристиках услуг, условиях обслуживания) в соответствии с требованиями, установленными в действующих нормативных документах.

**3.2.6.** Для потребителей услуг проводится инструктаж по безопасности, учитывающий специфику физкультурно-оздоровительных занятий, тренировок и соревнований по конкретным видам спорта:

- о правилах личной безопасности;
- об особенностях выбранного вида услуг;
- о порядке и правилах оказания выбранного вида услуг;
- о факторах риска для здоровья, исходя из климатических и природных условий;
- о полноте и правильности заполнения обязательных документов;
- медицинские противопоказания для соответствующих видов услуг;
- правила поведения граждан во внештатных ситуациях;
- место нахождения пункта медицинской помощи;
- соблюдение правил техники безопасности;
- квалификация обслуживающего персонала;
- правила поведения на территории спортивных сооружений с целью исключения дисциплинарных нарушений и снижения риска травматизма при оказании услуги.

Недоведение данной информации является нарушением ст.ст.7, 8, 10 Закона РФ «О защите прав потребителей», «ГОСТ Р 52024-2003. Услуги физкультурно-оздоровительные и спортивные. Общие требования», «ГОСТ Р 52025-2003. Услуги физкультурно-оздоровительные и спортивные. Требования безопасности потребителей». Данная информация располагается в доступном для Потребителя месте (информационном стенде учреждения) и на официальном сайте Исполнителя в сети «Интернет».

**3.2.7.** В соответствии с перечисленными выше нормами законодательства в сфере защиты прав потребителей исполнитель услуг обязан своевременно предоставить потребителям услуг в наглядном и доступном виде исчерпывающую информацию об оказываемых услугах, которая включает в свой состав:

- адрес (место нахождения), фирменное наименование (наименование) исполнителя услуг;
- перечень оказываемых услуг, цену в рублях;
- условия приобретения услуг и условия их оказания;
- перечень необходимых документов для получения выбранного вида услуг;
- медицинские противопоказания для соответствующих видов услуг;
- правила поведения в физкультурно-оздоровительных и спортивных сооружениях;
- место общего пользования;
- правила поведения граждан во внештатных ситуациях;
- место нахождения пункта медицинской помощи;
- соблюдение правил техники безопасности;
- квалификация обслуживающего персонала;

- правила поведения на территории спортивных сооружений с целью исключения дисциплинарных нарушений и снижения риска травматизма при оказании услуги;
- сведения о наличии лицензии на право ведения деятельности (с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, их выдавшего (если деятельность лицензируется));
- уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных программ, формы и сроки их освоения;
- весь перечень предоставляемых услуг;
- прейскурант цен (тарифов);
- порядок приема в платные группы;
- предельная наполняемость групп;
- перечень категорий потребителей, имеющих право на получение льгот, предоставляемых при оказании платных услуг;
- перечень льгот, порядок их предоставления потребителям;
- исполнитель обязан также предоставить для ознакомления по требованию Потребителя: устав муниципального учреждения, адрес и телефон органа управления учреждения (Управление физкультуры и спорта администрации Алексеевского района), образец Договора на оказание платных услуг.

### **3.3. Договор возмездного оказания услуг.**

**3.3.1.** Договорные отношения между исполнителем и потребителем о предоставлении последнему платных услуг регулируются Гражданским кодексом Российской Федерации и оформляются договором, формой которого может быть абонемент, так называемая клубная карта, билет, чек и т.п.

**3.3.2.** Нормами Гражданского кодекса и закона о защите прав потребителей установлено, что по договору возмездного оказания услуг исполнитель обязуется по заданию заказчика оказать услуги (совершить определенные действия или осуществить определенную деятельность), а заказчик обязуется оплатить эти услуги в рублевом измерении в сроки и в порядке, которые указаны в договоре.

**3.3.3.** Разовые посещения осуществляются по кассовым чекам или квитанциям, форма которых утверждена действующим законодательством Российской Федерации, как бланк строгой отчетности.

Форма абонемента, пропуска и других документов, на основании которых оказываются платные услуги, утверждается руководителем учреждения.

**3.3.4.** При оформлении Договора на оказание платных услуг используется форма типового Договора (приложение 1).

Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, второй - у Потребителя.

**3.3.5.** Договор содержит следующие сведения:

- наименование учреждения-исполнителя и место его нахождения (юридический адрес), ОКПО, ОГРН, ИНН, КПП, бюджетный и лицевой счет;

- наименование и реквизиты Потребителя - юридического лица, либо индивидуального предпринимателя или Потребителя - физического лица: фамилию, имя, отчество, сведения о документе, удостоверяющем личность гражданина, адрес проживания (регистрации), контактный телефон;

- срок и порядок оказания услуги;  
- стоимость услуги и порядок её оплаты;  
- требования к качеству оказываемой услуги;  
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых услуг;

- должность, фамилию, имя, отчество лица, подписывающего договор от имени Исполнителя, его подпись, а также подпись Потребителя.

**3.3.6.** Исполнитель обязан до заключения договора предоставить Потребителю достоверную информацию об Исполнителе и оказываемых услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора, а также довести до Потребителя (в том числе путем размещения в удобном для обозрения месте) и на официальном сайте учреждения в сети «Интернет» информацию.

**3.3.7.** Исполнитель обязан сообщать Потребителю по его просьбе другие относящиеся к договору и соответствующей платной услуге сведения.

**3.3.8.** При заключении Договоров на оказание платных услуг Исполнитель не вправе оказывать предпочтение одному Потребителю перед другими в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

**3.3.9.** Платные услуги могут быть оказаны только по желанию Потребителя или по желанию его родителей (законных представителей).

### **3.4. Персональные данные, данные о состоянии здоровья**

**3.4.1.** Согласно ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных» обработка персональных данных - это любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Персональные данные - это любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

В соответствии с ч.1 ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных» субъект персональных данных принимает решение о предоставлении его персональных данных и дает согласие на их обработку свободно, своей волей и в своем интересе. Согласие на обработку персональных данных должно быть конкретным, информированным и сознательным. Согласие на обработку персональных данных может быть дано субъектом персональных данных или его представителем в любой позволяющей подтвердить факт его получения форме, если иное не установлено федеральным законом. В случае получения согласия на



обработку персональных данных от представителя субъекта персональных данных полномочия данного представителя на дачу согласия от имени субъекта персональных данных проверяются оператором.

**3.4.2.** Согласно ч. 4 указанной статьи в случаях, предусмотренных федеральным законом, обработка персональных данных осуществляется только с согласия в письменной форме субъекта персональных данных равнозначным содержащему собственноручную подпись субъекта Персональных данных согласию в письменной форме на бумажном носителе признается согласие в форме электронного документа, подписанного в соответствии с федеральным законом электронной подписью. Согласие в письменной форме субъекта персональных данных на обработку его персональных данных должно включать в себя, в частности:

1) фамилию, имя, отчество, адрес субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;

2) фамилию, имя, отчество, адрес представителя субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия этого представителя (при получении согласия от представителя субъекта персональных данных);

3) наименование или фамилию, имя, отчество и адрес оператора, получающего согласие субъекта персональных данных;

4) цель обработки персональных данных;

5) перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных;

6) наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению оператора, если обработка будет поручена такому лицу;

7) перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных;

8) срок, в течение которого действует согласие субъекта персональных данных, а также способ его отзыва, если иное не установлено федеральным законом;

9) подпись субъекта персональных данных.

Оформление согласия гражданина должно соответствовать форме, установленной ч. 4 ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

**3.4.3.** В соответствии со ст.13 Федерального закона от 21.11.2011 N 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» предоставление сведений, составляющих врачебную тайну, без согласия гражданина или его законного представителя допускается в ограниченных случаях.

### **3.5. Перечень документации.**



**3.5.1.** При предоставлении платных услуг Учреждение обязано иметь следующие документы:

- нормативные документы (федерального значения – ГОСТы, приказы, инструкции и т.д.), регламентирующие порядок и требования к качеству оказываемых услуг;
- приказ об организации платных услуг в учреждении;
- приказ руководителя о назначении ответственного за организацию платных услуг;
- положение о порядке оказания платных услуг;
- штатное расписание отделения платных услуг;
- раздел по платным услугам в ПФХД учреждения;
- расписание занятий;
- приказ о формировании групп и их наполняемости;
- прейскурант цен, утвержденный в установленном порядке;
- утвержденные сметы по каждому виду услуги (расчет цены);
- должностную инструкцию ответственного за организацию платных услуг;
- должностные инструкции работников, привлеченных к оказанию платных услуг;
- заявления родителей (законных представителей);
- медицинские справки несовершеннолетних Потребителей;
- договоры с Потребителями на оказание платных услуг;
- журнал учета договоров с Потребителями;
- перечень платных услуг;
- утвержденный перечень льготных категорий Потребителей услуг, льгот и порядка их предоставления;
- документы на оплату труда работников, занятых в предоставлении платных услуг, и основания к ним: положение об оплате труда, приказы о внутреннем совмещении, отдельные договоры и т.д.;
- отчетные документы;
- лицензии (при необходимости).

**3.6.** Руководство деятельностью Учреждения по оказанию платных услуг осуществляет директор Учреждения, который в установленном порядке несет ответственность за качество оказания платных услуг, осуществляет организацию данной работы, контролирует и несет ответственность за финансово-хозяйственную деятельность, соблюдение сметной, финансовой и трудовой дисциплины, сохранность собственности, материальных и других ценностей.

**3.7.** Для оказания платных услуг руководитель учреждения обязан:

- изучить потенциальный спрос на услуги и определить предполагаемый контингент Потребителей;
- создать условия для предоставления платных услуг;
- провести распорядительно-организационные мероприятия.

При необходимости Исполнитель размещает свою рекламу в средствах массовой информации с целью информирования населения об оказываемых платных услугах.

**3.8.** Перенос занятий в секциях производится при наличии уважительных причин пропуска занятий (болезнь – при наличии медицинской справки, участие в соревнованиях – приказ руководителя о направлении занимающегося на соревнования).

**3.9.** Правоотношения в сфере оказания услуг, направленных на удовлетворение личных, семейных, домашних и иных нужд потребителя-гражданина, в силу положений ст. 9 Федерального закона от 26.01.1996 № 15-ФЗ «О введении в действие части второй Гражданского кодекса РФ», п. 1 ст. 1 Закона РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», регулируются как Гражданским кодексом РФ, так и законодательством о защите прав потребителей.

#### **4. Формирование цены**

**4.1.** Цены на платные услуги рассчитываются на основе экономически обоснованной себестоимости услуг с учетом необходимости уплаты налогов и сборов, а также с учетом развития материальной базы муниципального бюджетного учреждения.

**4.2.** Утвержденный Прейскурант цен на все виды оказываемых учреждением платных услуг, должен находиться в доступном для Потребителей месте.

**4.3.** Средства от платных услуг, поступающие по безналичному расчету, перечисляются Потребителем в установленном порядке на лицевой счет Исполнителя. Потребители платных услуг обязаны оплатить их в порядке и в сроки, которые указаны в Договоре, и согласно законодательству Российской Федерации получить документ, подтверждающий оплату услуг (банковскую квитанцию с отметкой об оплате либо кассовый чек). Моментом оплаты услуг считается дата фактической уплаты средств потребителями платных услуг.

**4.4.** При расчете с населением оплата за оказание платных услуг производится с применением контрольно-кассовой техники либо специальных бланков строгой отчетности.

**4.5.** Основанием оплаты услуг является заключение договора. Факт заключения договора подтверждается выдачей абонемента (неоднократное посещение) либо кассового чека (одноразовое посещение). Абонемента являются бланками строгой отчетности и подлежат учету в учреждении в специальном журнале. Форма журнала утверждается руководителем учреждения.

**4.6.** Цена на платные услуги утверждается руководителем учреждения после согласования с наблюдательным советом МАУ «Спортивный парк «Алексеевский»».

**4.7.** Себестоимость услуги формируется на основании анализа прямых затрат текущего года, исходя из плановых затрат и определяет стоимость за 1 час работы (1 сеанс плавания) или за 1 занятие, куда включаются заработная плата с учетом всех надбавок и начислений за год с начислениями на заработную плату, накладные расходы и фактические затраты, сформированные по статьям, классификация которых определена бюджетной классификацией Российской Федерации.

**4.8.** По каждому виду оказываемых платных услуг составляется калькуляция (расчет), в которой себестоимость услуги подразделяется на следующие элементы:

- затраты на оплату труда;
- отчисления на социальные нужды;
- материальные затраты;
- амортизация основных фондов;
- прочие затраты.

**4.9.** Оплата услуг физическими лицами (посетителями) производится в виде 100% предоплаты путем внесения наличных денежных средств в кассу Исполнителя. После оплаты, Исполнитель обязан выдать посетителю документ, подтверждающий оплату: кассовый чек, абонемент.

**4.10.** Оплата услуг предприятиями, организациями и учреждениями производится в порядке и в срок, указанными в договоре, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя или путем внесения наличных денежных средств в кассу Исполнителя. После оплаты, Исполнитель обязан выдать документ, подтверждающий оплату.

**4.11.** В случае несвоевременной оплаты предприятиями, организациями и учреждениями предоставляемых услуг Исполнитель имеет право на прекращение оказания платных услуг до полного погашения задолженности. При длительных задержках оплаты оказанных услуг (более 2 месяцев) договор подлежит расторжению в одностороннем порядке с взысканием стоимости оказанных услуг в судебном порядке.

## **5. Порядок учета, распределения и расходования средств, полученных учреждением от оказания платных услуг**

5.1 Бухгалтерский, статистический учёт и отчётность в отношении платных услуг ведётся отдельно.

5.2 Денежные средства, полученные от предоставления платных услуг, в полном объеме учитываются в плане финансово-хозяйственной деятельности учреждения.

5.3 Доходы, полученные учреждением от оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности, учитываются на лицевых счетах для учёта операций со средствами, открытых Исполнителем в Управлении Федерального казначейства по Белгородской области

5.4. Доходы, полученные учреждением от оказания платных услуг, после уплаты налогов и сборов, предусмотренных законодательством о налогах и сборах, считаются поступившими в доход учреждения.

5.5 Распределение доходов осуществляется в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности, утвержденным управлением физкультуры и спорта администрации Алексеевского района.

5.6 Доходы от платных услуг, оказанных Исполнителем, в общем порядке, в составе бюджетных ассигнований направляются на обеспечение деятельности:

- 5.6.1. развитие материально-технической базы –не менее 49%:

- на оплату коммунальных услуг и работ по ремонту и обслуживанию помещений, благоустройству прилегающей территории спортивных сооружений Исполнителя;

- на транспортные услуги;

- на услуги связи;

- на приобретение расходных материалов, инвентаря, оборудования, спортивной формы, хозяйственных принадлежностей, канцелярских товаров;

- приобретение технических средств;

- на оплату подписки на периодические методические и нормативные издания, приобретение специальной литературы;

- на оплату стоимости периодического медицинского осмотра работников;

- на оплату прочих услуг;

- на оплату денежных обязательств, указанных в исполнительных документах;

- на покрытие задолженности перед бюджетом, связанной с начислением штрафных санкций, пени, доначислением сумм налогов и платежей;

-

5.6.2. оплату труда работников и привлеченных специалистов по гражданско-правовому договору –до 50 %, в том числе на доплату до минимального размера оплаты труда, на стимулирование и премирование работников, руководствуясь Положением об оплате труда;

5.6.3. улучшение имиджа учреждения 1%:

- оплата участия спортсменов учреждения в соревнованиях различного уровня;

- на оплату стоимости переподготовки и дополнительных спецкурсов сотрудников и руководителей;

5.7. Оплата участия руководителя учреждения в организации оказания платных услуг, устанавливается органом осуществляющим функции и полномочия учредителя учреждения в процентном отношении от суммы, направляемой на оплату труда работников и привлеченных специалистов, указанной в п.5.6.2 настоящего раздела.

5.8. Формирование отчётности по объему и учёту поступивших денежных средств от платных услуг осуществляется в установленном законом порядке.

## **6. Льготные категории Потребителей. Порядок предоставления льгот**

**6.1.** Потребители услуг (физические лица и юридические лица) имеют право на следующие льготы при оплате за оказанные услуги.

**6.2.**Физические лица:

- пенсионеры по возрасту (при наличии документа удостоверяющего личность и пенсионного удостоверения при посещении бассейна Водного комплекса «Волна» с 9-00 до 14-00 (скидка 22%);

- несовершеннолетние граждане с ограниченными возможностями здоровья (при наличии документа подтверждающего данный статус - справка

МСЭ о наличии инвалидности) в объеме 100 % от установленной стоимости услуги;

- дети сироты (при наличии документа подтверждающего данный статус) в объеме 100 % от установленной стоимости услуги

- дети из многодетных семей при оплате за посещение спортивных секций, в размере 50% от стоимости посещения одного ребенка и освобождение от уплаты второго и последующих детей (постановление Главы администрации Белгородской области от 1.02.1995 № 56 «О дополнительных мерах социальной поддержки многодетных семей»).

## **7. Ответственность сторон по оказанию и получению платных услуг, контроль за качеством оказываемых платных услуг**

7.1. Ответственность за организацию и качество платных услуг возлагается на руководителя Учреждения.

7.2. Исполнитель оказывает платные услуги в порядке и в сроки, определенные Договором.

7.3. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.

7.4. Статья 12 Закона РФ «О защите прав потребителей» устанавливает ответственность исполнителя за ненадлежащую информацию об услуге. Данная статья дает право потребителю на основании п.1 ст.29 данного Закона в случае непредоставления полной и достоверной информации об услуге потребовать у исполнителя услуги:

безвозмездного устранения недостатков оказанной услуги;

соответствующего уменьшения цены оказанной услуги;

возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной услуги своими силами или третьими лицами.

Удовлетворение требований потребителя о безвозмездном устранении недостатков, о повторном оказании услуги не освобождает исполнителя от ответственности в форме неустойки за нарушение срока оказания услуги.

Согласно п.5 ст.28, п.3 ст.31 Закона РФ «О защите прав потребителей» неустойка составляет 3% цены услуги за каждый день просрочки, но не выше стоимости услуги.

Потребитель вправе отказаться от исполнения договора об оказании услуги и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный указанным договором срок недостатки оказанной услуги не устранены исполнителем. Потребитель также вправе отказаться от исполнения договора об оказании услуги, если им обнаружены существенные недостатки оказанной услуги или иные существенные отступления от условий договора.

7.5. Статьи Закона РФ «О защите прав потребителей» с 13 по 15 включительно устанавливают ответственность исполнителя услуг за нарушение прав потребителей, его имущественную ответственность за причиненный вред, а также право потребителя на компенсацию морального вреда, причиненного потребителю вследствие нарушения исполнителем прав потребителей.

7.6. Статья 32 Закона РФ «О защите прав потребителей» устанавливает право потребителя на отказ от исполнения договора об оказании услуг. Согласно этой статье «потребитель вправе отказаться от исполнения договора об оказании услуг в любое время при условии оплаты исполнителю фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по данному договору». Таким образом, потребитель в одностороннем порядке вправе отказаться от услуг, исполнитель обязан доказать размер фактически понесенных им расходов, чтобы потребитель их оплатил.

7.7. Споры, возникающие между Потребителем и Исполнителем, разрешаются путем переговоров сторон, при недостижении согласия в установленном законодательством порядке.

7.8. Исполнитель освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение услуг, если будет доказано, что это произошло вследствие обстоятельств непреодолимой силы, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

7.9. Контроль за организацией и качеством оказания платных услуг Исполнителем и порядком взимания денежных средств с населения осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **8. Типовая форма договора.**

8.1. Форма договора на оказание платных услуг физическим лицам (взрослое население и лица, не достигшие возраста 18 лет) и юридическим лицам (корпоративные клиенты, оплаты услуг отдельным лицам) утверждается руководителем учреждения (приложение 1, 2, 3).

8.2. Примерная форма договора на оказание платных услуг по спортивной подготовке утверждена приказом Минспорта России от 16.08.2013 № 637 «Об утверждении примерной формы договора оказания услуг по спортивной подготовке».

8.3. Иные формы договоров предоставления услуг (прокат, временное пользование помещениями, спортивным оборудованием и др.) утверждаются руководителем при подписании их сторонами по договору.

**Договор № \_\_**  
**об оказании платной физкультурно-оздоровительной услуги**  
**(занятия в спортивно-оздоровительной секции по**  
 \_\_\_\_\_)  
**вид спорта**

г. Алексеевка «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
 Муниципальное автономное учреждение «Спортивный парк «Алексеевский»» Алексеевского района Белгородской области, именуемый в дальнейшем «Учреждение» в лице директора Маринина Сергея Петровича, действующего на основании Устава с одной стороны и **гражданин(ка) РФ**

\_\_\_\_\_,  
 (Ф.И.О.)

**именуемый в дальнейшем «Родитель»** паспорт серия \_\_\_\_\_ №  
 \_\_\_\_\_  
 выданный \_\_\_\_\_,  
 представляющий (ая) \_\_\_\_\_ интересы несовершеннолетнего

\_\_\_\_\_,  
 фамилия, имя

именуемого в дальнейшем «Спортсмен», с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### **1. Предмет договора.**

1.1. Родители поручают, а учреждение обязуется готовить Спортсмена по основной (базовой) программе начальной подготовки по

\_\_\_\_\_.  
 (вид спорта)

При этом Учреждение берет на себя материальные затраты связанные с подготовкой, которые предусмотрены условиями настоящего Договора.

1.2. Зачисление Спортсмена производится при наличии следующих документов:

- для несовершеннолетних - заявления их родителей (иных законных представителей);
- медицинской справки с указанием отсутствия медицинских противопоказаний для занятий физической культурой и спортом, фигурным катанием на коньках;
- чека об оплате занятий на текущий месяц (оплата производится до 10 числа текущего месяца);
- анкетные данные по утвержденной форме;
- копии свидетельства о рождении;
- 2 фотографии 3х4.

### **2. Обязанности Учреждения**

2.1. Создавать все необходимые условия для успешного процесса подготовки.

2.2. Предоставить квалифицированного тренера и медицинское обеспечение.

2.3. Регулярно информировать Родителей о ходе и результатах подготовки Спортсмена, а также о его здоровье.



2.4. Обеспечивать сохранность жизни, укреплять физическое и психическое здоровье спортсменов.

2.5. Предоставить право спортсмену участвовать в тренировочном и соревновательном процессах в составе команды его года рождения.

2.6. Проявлять уважение к личности спортсмена, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия. Немедленно принимать все необходимые меры по восстановлению справедливости относительно занимающегося, в различных ситуациях.

2.7. Соблюдать настоящий договор.

### **3. Обязанности Родителя**

3.1 Обеспечить выполнение требований, предъявляемых к Спортсменам.

3.2. Посещать собрания, семинары, совещания, проводимые для родителей тренерским составом, руководством Учреждения.

3.3. Соблюдать Правила поведения на объектах Учреждения и настоящий договор.

3.4. Своевременно представлять все необходимые документы, незамедлительно сообщать об изменении контактного телефона и места жительства.

3.5. Извещать об уважительных причинах отсутствия Спортсмена на тренировочных занятиях, представлять справки от врача об освобождении.

3.6. Возмещать ущерб, причиненный занимающимся имуществом Учреждения в соответствии с законодательством РФ.

3.7. Не допускать вмешательства во внутреннюю деятельность Учреждения, связанную организацией и проведением тренировочного процесса, в частности:

- в построении и проведении тренировочного процесса, в т.ч. - в порядке отбора из состава занимающихся лиц, участвующих в соревнованиях;
- в подборе, назначении и освобождении от занимаемой должности тренерского, медицинского и иного обслуживающего тренировочный процесс персонала.

3.8. В случаях расторжения настоящего Договора, предусмотренных **п.6.2.2. - 6.3.** возместить Учреждению причиненные убытки, которые складываются из материальных затрат на подготовку Спортсмена в Учреждении. Расчеты производятся в месячный срок с даты расторжения настоящего Договора.

3.9. Материальные затраты на подготовку Спортсмена рассчитываются в каждом случае индивидуально и включают в себя:

- обеспечение спортивным инвентарем и одеждой при наличии денежных средств;
- предоставление возможности пользоваться ледовой ареной/игровым залом/плавательным бассейном и вспомогательными помещениями;
- оплата занятий (погашение задолженности, в случае наличия таковой).

3.10. Переход спортсмена в другую спортивную школу (клуб) осуществляется в соответствии с локальными нормативными актами Учреждения.

3.11. В случае болезни Спортсмена или несчастного случая Родители обязаны незамедлительно уведомить тренера Учреждения. После выздоровления Спортсмена Родители обязуются предоставить тренеру медицинское заключение, подтверждающее отсутствие противопоказаний для занятий фигурным катанием на коньках.

3.12. Родители освобождаются от возмещения убытков Учреждению в случаях расторжения настоящего Договора, предусмотренных п.6.2.1 настоящего Договора.

#### **4. Иные условия. Страхование**

4.1. Все занимающиеся в группе фигурного катания на коньках в обязательном порядке должны быть застрахованы от несчастных случаев во время тренировочного процесса на весь период подготовки (постоянно) и обязаны предоставить копию страхового полиса из страховой компании тренеру группы.

4.2. Ответственность за несвоевременное оформление страхового полиса и последующие возможные последствия при его отсутствии возлагается на родителей (законных представителей), а также на самих занимающихся, чей возраст старше 18 лет.

4.3. Расходы на страхование несут непосредственно родители (законные представители) занимающихся в возрасте до 18 лет, а также сами занимающиеся, чей возраст старше 18 лет

#### **5. Оплата по Договору.**

5.1. Стоимость подготовки Спортсмена определяется тарифами на платные услуги, оказываемые МАУ «Спортивный парк «Алексеевский»», утвержденными Муниципальным советом Алексеевского района.

5.2. Оплата производится путем внесения наличных денежных средств в кассу Учреждения не позднее 10 числа отчетного месяца за данный месяц.

5.3. Прием оплаты за тренировочные занятия проводит дежурный администратор с заполнением ведомости с росписью в ней лица, вносящего оплату за тренировочные занятия.

5.4. В случае отсутствия Спортсмена на занятиях свыше 14 календарных дней в месяце по причине болезни или несчастного случая, подтвержденных медицинскими документами по установленной форме, стоимость обучения уменьшается на 50% с зачетом уменьшения в следующем календарном месяце.

***5.5. В связи с необходимостью содержания катка и тренерского состава оставшиеся 50% от суммы месячной оплаты возврату не подлежат даже в случае пропуска Спортсменом по причине болезни всех занятий в данном месяце.***

#### **6. Заключительные положения**

6.1 Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания и действует до достижения Спортсменом семнадцатилетнего возраста.

6.2 До истечения срока Договор может быть расторгнут:

6.2.1. По соглашению Сторон в письменной форме.

6.2.2. По инициативе Учреждения:

– в случае совершения спортсменом дискредитирующих проступков;

– в случае систематического неисполнения Спортсменом Устава Учреждения, Правил внутреннего распорядка и нарушения им спортивного режима;

– в случае нарушения Родителями своих обязательств, предусмотренных настоящим Договором;

6.3. По инициативе Законного представителя:

– в случае принятия спортсменом окончательного решения прекратить занятия фигурным катанием на коньках;

– в иных случаях, предусмотренных законодательством.

6.4. Договор составлен в двух экземплярах, которые хранятся у каждой из сторон, каждый экземпляр имеет одинаковую юридическую силу.

6.5. Данный договор является полным письменным соглашением между сторонами. Устные договоренности не имеют силы.

6.6. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему договору они несут ответственность, предусмотренную гражданским законодательством и законодательством по защите прав потребителей РФ, на условиях установленных этим законодательством.

**ПОДПИСИ СТОРОН**

**«Учреждение»:**

МАУ «Спортивный парк «Алексеевский»»

**Получатель:** УФК по Белгородской области (МАУ «Спортивный парк «Алексеевский»», л/с 30266Ш01370)

**ИНН 3122508319 КПП 312201001**

**счет 40701810314031001120**

**БИК 041403001**

**Банк:** Отделение Белгород г. Белгород

**Адрес:** 309850, город Алексеевка, Белгородская область, улица Спортивная, дом 54.

Директор \_\_\_\_\_

**Маринин С.П.**

подпись

М.П.

**«Родитель/законный представитель»**

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О.

Адрес регистрации \_\_\_\_\_

Паспорт \_\_\_\_\_

Выдан \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
подпись

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О.

При условии достижения Спортсменом 14 лет условия настоящего Договора понятны и принимаются в полном объеме

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

**ДОГОВОР ОБ ОКАЗАНИИ ФИЗКУЛЬТУРНО-ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫХ УСЛУГ (для юридических лиц)**

**ДОГОВОР N \_\_\_\_**

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ года

г. Алексеевка

Белгородской области

Муниципальное автономное учреждение «Спортивный парк «Алексеевский»» Алексеевского района Белгородской области именуемое в дальнейшем «Учреждение» в лице директора Маринина Сергея Петровича, действующей на основании Устава, с одной стороны и \_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, в дальнейшем именуемый "Клиент", заключили настоящий договор о нижеследующем:

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. «Клиент» поручает, «Учреждение» принимает на себя обязательство по оказанию «Клиенту» физкультурно-оздоровительных услуг ( \_\_\_\_\_ ) в объеме и на условиях, установленных и предусмотренных настоящим договором.

### 2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. «Учреждение» обязуется:

2.1.1. Предоставить «Клиенту» \_\_\_\_\_.

2.1.2. «Учреждение» не обеспечивает медицинское сопровождение \_\_\_\_\_.

2.1.3. «Учреждение» не несет ответственность за за любой вред, включая материальный ущерб, причиненный «Клиенту», участникам действиями (бездействием) третьих лиц, а также за травмы любой сложности, полученные указанными лицами во время посещения арендуемого ими объекта и повлекшие за собой ухудшение здоровья.

2.2. «Клиент» обязуется:

2.2.1. Ежемесячно, не позднее 25 числа предыдущего месяца, предоставлять заявку на оказание физкультурно-оздоровительных услуг «Учреждением».

2.2.2. Соблюдать и не нарушать Правила поведения в \_\_\_\_\_;

2.2.3. Бережно относиться к имуществу «Учреждения», предотвращать поломки оборудования и незамедлительно сообщать о нарушениях правил посещения (нанесения ущерба имуществу, поломки оборудования) «Учреждения» дежурному администратору.

2.3.1. «Плательщик» обязуется своевременно оплатить стоимость физкультурно-оздоровительных услуг, указанную в п. 3 настоящего договора;

### 3. СТОИМОСТЬ ФИЗКУЛЬТУРНО-ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫХ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Стоимость физкультурно-оздоровительных услуг, предоставляемых «Учреждением» по настоящему договору, в соответствии с Тарифами на

платные услуги, оказываемые МАУ «Спортивный парк «Алексеевский»» на 2016 год .

3.2. «Плательщик» оплачивает стоимость услуг ежемесячно (не позднее 10 числа), путем внесения наличных денежных средств в кассу «Учреждения» или путем перечисления денежных средств на расчетный счет «Учреждения» в течении 5 дней после выставления счета «Учреждением» (банковские реквизиты «Учреждения» указаны в п. 7 настоящего договора.

#### **4. ПРИОСТАНОВЛЕНИЕ И ДОСРОЧНОЕ ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА**

4.1. Договор подлежит досрочному прекращению в случае невнесения «Плательщиком» оплаты за услуги в сроки и размере, указанным в п. 3 настоящего договора, а по иным основаниям - в порядке и на условиях, определяемых соглашением сторон.

#### **5. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

5.1. Настоящий договор заключен сроком - до \_\_\_\_\_.

5.2. По истечении срока действия договора «Учреждение» не предоставляет услуги по настоящему договору, а «Клиент» вправе пользоваться услугами «Учреждения» только на основании вновь заключаемого договора об оказании физкультурно-оздоровительных услуг и оплаты их стоимости.

#### **6. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА**

6.1. Все изменения, дополнения, направленные на оптимизацию договорных отношений между Сторонами, оформляются двусторонними соглашениями, являющимися неотъемлемыми частями договора.

6.2. В случае досрочного расторжения договора по инициативе «Клиента», стоимость физкультурно-оздоровительных услуг «Учреждением» возвращается за вычетом понесенных им расходов.

6.3. В случае нанесения «Клиентом» ущерба «Учреждению», «Учреждение» вправе приостановить исполнение своих обязательств перед «Клиентом» по настоящему договору и зачесть стоимость не оказанных физкультурно-оздоровительных услуг в погашение причиненного ущерба.

Если размер ущерба превышает стоимость не оказанных физкультурно-оздоровительных услуг, «Клиент» обязан возместить оставшуюся сумму ущерба согласно предоставленным «Учреждением» расчетов.

6.4. Все отношения, не урегулированные сторонами в настоящем договоре, регламентируются действующим законодательством.

#### **7. АДРЕСА, БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ, ПОДПИСИ СТОРОН**

**«Учреждение»:**

МАУ «Спортивный парк «Алексеевский»»

**Получатель:** УФК по Белгородской области (МАУ «Спортивный парк «Алексеевский»», л/с 30266Ш01370)

**ИНН 3122508319 КПП 312201001**

**счет 40701810314031001120**

**БИК 041403001**

**Банк:** Отделение Белгород г. Белгород  
**Адрес:** 309850, город Алексеевка, Белгородская область, улица  
Спортивная, дом 54.

Директор \_\_\_\_\_ **Маринин С.П.**  
подпись

**М.П.**

**Клиент:**

---

---

---

---

\_\_\_\_\_ **должность**

\_\_\_\_\_ **подпись**

\_\_\_\_\_ **Ф.И.О.**

**М.П.**

Прошит, пронумеровано и скреплено печатью  
*21 (двадцать один)* листов

Директор  
МАУ "Спортивный парк  
"Александровский"  
*С.П. Маринин* Маринин С.П.

